

Приложение № 3 к распоряжению Управления
от 28.12.2016 № 312

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления жилищно-коммунального
хозяйства администрации города Ульяновска



А.В. Ворожецов
А.В. Ворожецов

28 декабря 2016 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Дирекция единого заказчика»

Виды деятельности муниципального учреждения: деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов; вспомогательная деятельность в области государственного управления

Вид муниципального учреждения: муниципальное бюджетное учреждение

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата по сводному реестру	-
по ОКВЭД	72.40
по ОКВЭД	75.14

Часть 2. Сведения о выполняемых работах Раздел 1

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

09.011.1

1. Наименование муниципальной работы: Ведение информационных ресурсов и баз данных.
2. Категории потребителей муниципальной работы: органы государственной власти; органы местного самоуправления
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем работы:
- 3.1 Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
73701000013110 15900090111000 00000000006105 101	-	-	-	-	-	001. Количество письменных жалоб потребителей, по которым приняты меры	Штука	796	2	2	2

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 0.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
						наименование	код				
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	
7370100001311015900	-	-	-	-	004. количество	Единица	642	12	12	12	

09011100000000000000 6105101					отчетов					
---------------------------------	--	--	--	--	---------	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 0.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения (ч. 1 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- реорганизация учреждения (ч. 1 ст. 57 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (работ) (отсутствие потребности);
- иные основания, предусмотренные правовыми актами и случаи, влекущие за собой невозможность оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), не устранимые в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: -

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания (1 раз в квартал)	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ульяновска
2. Последующий контроль в форме выездной проверки	- По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ульяновска

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- квартальный отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (работы) – до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- годовой отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (работы) – до 30 января очередного финансового года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: в случае невыполнения плановых значений показателей объема и (или) качества муниципальной услуги (работы) сопровождать отчет пояснительной запиской с указанием причин невыполнения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: -

Исполняющий обязанности
директора МБУ «Дирекция единого заказчика»



В.И.Ерёмин