

УМКЛ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

12.03.2024

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 223

№

Об утверждении Положения о комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования «город Ульяновск» к отопительному периоду

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск»,

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования «город Ульяновск» к отопительному периоду.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города



А.Е.Болдакин

0052744

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
города Ульяновска
от 12.03.2024 № 223

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций,
теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии
на территории муниципального образования «город Ульяновск»
к отопительному периоду

1. Комиссия по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования «город Ульяновск» к отопительному периоду (далее – Комиссия) является постоянно действующим координационным органом, обеспечивающим взаимодействие администрации города Ульяновска, её отраслевых (функциональных) органов и подразделений, муниципальных предприятий и учреждений, по вопросам готовности объектов к отопительному периоду.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила), другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ульяновской области, муниципального образования «город Ульяновск», а также настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является проверка выполнения теплоснабжающими и теплосетевыми организациями, потребителями тепловой энергии требований по готовности к отопительному периоду, установленных Правилами (далее – требования по готовности).

4. Комиссия обладает следующими полномочиями:

- 1) рассматривать документы, указанные в программе проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования «город Ульяновск» к отопительному периоду, утверждённой постановлением администрации города Ульяновска;
- 2) оформлять не позднее одного рабочего дня с даты завершения проверки акты проверки готовности к отопительному периоду по форме, установленной Правилами, и направляет их теплоснабжающим организациям,

теплосетевым организациям и потребителям тепловой энергии в течение пяти рабочих дней со дня оформления акта проверки готовности к отопительному периоду;

3) при наличии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности составляет перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводит осмотр объектов, подлежащих проверке к отопительному периоду.

5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

В состав Комиссии входят по согласованию представители единой теплоснабжающей организации, Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений (для оценки жилого фонда), иных теплоснабжающих и теплосетевых организаций в соответствующей зоне деятельности единой теплоснабжающей организации, а также иных организаций, к тепловым сетям которых непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии, газораспределительной организации, осуществляющей аварийно-диспетчерское обеспечение многоквартирных домов.

6. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии.

7. Председатель Комиссии:

- 1) назначает заседания Комиссии;
- 2) определяет повестку дня заседаний Комиссии;
- 3) председательствует на заседаниях Комиссии;
- 4) подписывает акты проверки готовности к отопительному периоду.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

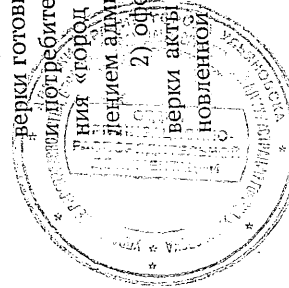
8. Заместитель председателя Комиссии:

- 1) организует работу Комиссии;
- 2) руководит подготовкой заседания Комиссии, руководит работой секретаря Комиссии;
- 3) по поручению председателя Комиссии председательствует на заседаниях Комиссии;
- 4) подписывает акты проверки готовности к отопительному периоду.
9. Секретарь Комиссии:

- 1) формирует проект повестки заседания Комиссии, осуществляет подготовку заседания Комиссии, подготовку необходимых материалов к заседанию Комиссии, проектов соответствующих решений;

- 2) ведёт и оформляет протокол заседания Комиссии;

- 3) уведомляет членов Комиссии и приглашённых о дате, времени, месте проведения заседания и о повестке заседания Комиссии не позднее чем за



два рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии, направляет им необходимые материалы.

10. Члены Комиссии имеют право:

- 1) принимать участие в заседаниях Комиссий, а при необходимости - проводить осмотр объектов, подлежащих проверке к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии;
 - 2) изучать материалы, вынесенные на заседание Комиссии;
 - 3) вносить предложения председателю Комиссии или его заместителю по вопросам проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии;
 - 4) подписывать акты проверки готовности к отопительному периоду.
11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.
- Члены Комиссии принимают участие в проведении проверки готовности объектов к отопительному периоду лично, без права замены.
12. Решения Комиссии принимаются путём голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Комиссии.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется в Управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ульяновска.

